



**República Dominicana**  
Santo Domingo, Distrito Nacional  
**MINISTERIO DE CULTURA**

|                       |
|-----------------------|
| No. EXPEDIENTE        |
| <b>CULTURA-DAF-CM</b> |
| No. DOCUMENTO         |
| 2022-0004             |

**FICHA TÉCNICA**

**REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2022-0053**

**Descripción: "ALQUILERES VARIOS PARA LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE EN EL MARCO  
"NOCHE LARGA DE MUSEOS."**



### 1. Invitación a Participar:

El Ministerio de Cultura, les invita a participar en el **Proceso de Compras Menores**, de referencia No. **CULTURA-DAF-CM-2022-0053**, para los fines de presentar su mejor oferta para la: **"ALQUILERES VARIOS PARA LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE EN EL MARCO "NOCHE LARGA DE MUSEOS"**.

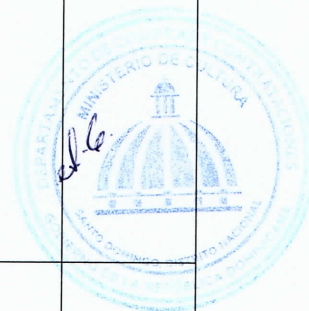
La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos No. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha seis (6) de Diciembre del dos mil seis (2006).

#### 1.2 Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos:

El/Los proponentes podrán presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los ítems, con la salvedad de que el ítem que cotice debe ser el solicitado.

| Item | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tiempo Requerido                                                                      | Unidad |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1    | <u>Alquiler de planta eléctrica silenciosa de 25 kilos con suministro de combustible para su uso.</u><br><br>Notas:<br>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 8:00 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.<br>2. <b>Horario del uso:</b> sábado 25 de junio de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.<br>3. <b>Ubicación:</b> Plaza de la Cultura.<br>4. Debe tener <b>200 pies de cableado.</b><br>5. Deben tener <b>un técnico</b> durante la jornada del servicio.<br>6. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo. |                                                                                       |        |
| 2    | <u>Alquiler de planta eléctrica silenciosa de 25 kilos con suministro de combustible para su uso.</u><br><br>Notas:<br>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 8:00 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.<br>2. <b>Horario del uso:</b> sábado 25 de junio de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.<br>3. <b>Ubicación:</b> Fortaleza de Santo Domingo.<br>4. Debe tener <b>200 pies de cableado.</b>                                                                                                                                  |  |        |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|   | <p>5. Deben tener <b>un técnico</b> durante la jornada del servicio.</p> <p>6. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo</p>                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
| 3 | <p><b><u>Alquiler de 14 pares de luces led.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. <b>Ubicación:</b> Museo de las Casas Reales.</li> <li>3. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo.</li> </ol> |  |  |
| 4 | <p><b><u>Alquiler 8 mesas rectangulares de 96 pulgadas.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza de la Cultura.</b></li> </ol>                                              |  |  |
| 5 | <p><b><u>Alquiler 40 sillas plásticas blancas sin brazos.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza de la Cultura.</b></li> </ol>                                            |  |  |
| 6 | <p><b><u>Alquiler alfombra de la medida 4*4 pies, color: persa.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza de la Cultura.</b></li> </ol>                                      |  |  |
| 7 | <p><b><u>Alquiler de taburete bajo para cuentacuentos.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza de la Cultura.</b></li> </ol>                                               |  |  |
| 8 | <p><b><u>Alquiler de 3 carpas con medidas de 10*12 pies, con iluminación.</u></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    | <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza de la Cultura.</b></li> <li>3. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo durante el montaje.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| 9  | <p><u><b>Alquiler de una tarima con medida 4*2 pies.</b></u></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 8:00 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. La entrega de las misma será en <b>Plaza de la Cultura.</b></li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
| 10 | <p><u><b>Alquiler de torres en truss a 15 pies de altura con 4 likos en cada torre.</b></u></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 8:00 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. <b>Ubicación:</b> Faro a Colón.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| 11 | <p><u><b>Alquiler de planta eléctrica silenciosa de 25 kilos con suministro de combustible para su uso.</b></u></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 8:00 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> <li>2. <b>Horario del uso:</b> sábado 25 de junio de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.</li> <li>3. <b>Ubicación:</b> Faro a Colón.</li> <li>4. Debe tener <b>200 pies de cableado.</b></li> <li>5. Deben tener <b>un técnico</b> durante la jornada del servicio.</li> <li>6. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo.</li> </ol> |  |  |
| 12 | <p><u><b>Alquiler de un juego inflable para niños de 4 a 8 años.</b></u></p> <p><b>Notas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La entrega debe de realizarse el viernes 24 de junio a las 12:00 p.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    | <p>2. La entrega será en la <b>Plaza de la Cultura</b>.</p> <p>3. <b>Horario de uso:</b> sábado 25 de junio de 8:00 a.m. a 12 p.m.</p> <p>4. Deben tener <b>un técnico</b> durante la jornada del servicio.</p> <p>5. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo durante el montaje.</p>                                                       |  |  |
| 13 | <p><b><u>Alquiler de 10 baños portátiles.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <p>1. La entrega debe de realizarse el sábado 25 de junio a las 7:30 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</p> <p>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza España</b>.</p> <p>3. La ubicación exacta será confirmada por el Comité Operativo durante el montaje.</p> |  |  |
| 14 | <p><b><u>Alquiler 300 sillas plásticas, color blanco, sin brazos.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <p>1. La entrega debe de realizarse el sábado 25 de junio a las 7:30 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</p> <p>1. La entrega de las mismas será en <b>Plaza España</b>.</p>                                                                   |  |  |
| 15 | <p><b><u>Alquiler 100 sillas jardineras, color blancas para área VIP.</u></b></p> <p><b>Notas:</b></p> <p>1. La entrega debe de realizarse el sábado 25 de junio a las 7:30 a.m. hasta el domingo 26 de junio a las 8:00 a.m.</p> <p>2. La entrega de las mismas será en <b>Plaza España</b>.</p>                                                               |  |  |

Para preguntas y/o dudas favor escribir a los correos [compras@minc.gob.do](mailto:compras@minc.gob.do) según los plazos establecidos en el cronograma de actividades.

### **1.3 Requisitos para participar en el proceso:**

1. Toda Propuesta deberá presentarse en dos sobres cerrados y sellados:  
**Sobre A, Oferta Técnica**  
**Sobre B, Oferta Económica**



2. Debe tener Registro de Beneficiario (Tener una cuenta bancaria relacionada con la cuenta única del tesoro de la República Dominicana).
3. Ser proveedor y beneficiario del estado con registro en estado activo.

#### **1.4 Documentación a presentar en los sobres A y B:**

##### **Sobre A:**

1. Registro Nacional de Proveedores (**RPE**), en estado activo y emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (**TSS**).

##### **Oferta Técnica:**

1. Formulario de información sobre el oferente (**SNCC.F.042**).
2. Formulario de presentación de la oferta (**SNCC.F.034**).
3. Cuatro (04) cartas de referencia recientes de instituciones de prestación de servicios iguales o similares.
4. Estados Financieros Auditados correspondientes a los años 2019 y 2020.
5. Carta de autorización de crédito a 45 días.
6. Carta de certificación de la garantía en el servicio.
7. Carta que certifique el tiempo de instalación de los servicios a brindar.
8. Ficha técnica: documento con imágenes de los ítems ofertados.

**Nota: Presentar toda la documentación requerida. (Obligatorio).**

##### **Sobre B:**

1. Presentar su oferta en el Formulario Oferta Económica (**SNCC.F.033**) y/o **Cotización de la empresa ofertante** sellada y firmada con el ITBIS transparentado y en el mismo orden y estructura en que se presentan los ítems en el apartado 1.2.
- Los "**Sobres**" deberán contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

Comité de Compras y Contrataciones

**MINISTERIO DE CULTURA**

**Referencia:** CULTURA-DAF-CM-2022-0053



### 1.5 Entrega de las Propuestas:

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el Portal Transaccional o en su defecto entregadas físicamente en sobres, cerrados y sellados, con el sello de la empresa, hasta el **20 de junio del año dos mil veintidós (2022)**, hasta las **3:30 PM**, en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Cultura (MINC).

### 1.6 Consideraciones Generales del Proceso:

- Será responsabilidad del proveedor contratado el cumplimiento de los requerimientos expresados en esta ficha técnica y en la documentación presentada en su oferta.
- El adjudicatario deberá realizar labores rutinarias los días comprendidos de lunes a viernes en horario laboral de ley.

### 1.7 Cronograma de actividades del proceso:

#### Cronograma

| Zona horaria (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan                                              |                  |                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de publicación del aviso de convocatoria                                                             | 15/06/2022 15:30 |  -                                          |
| Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas                                                           |                  |                                             |
| Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia | 17/6/2022 15:30  |  -                                          |
| Reunión aclaratoria                                                                                        |                  |                                             |
| Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas                                     | 20/6/2022 10:30  |  -                                          |
| Presentación de Oferta Económica                                                                           | 20/6/2022 15:30  |  - <a href="#">Superar restantes fechas</a> |
| Apertura Oferta Económica                                                                                  | 20/6/2022 15:35  |                                             |
| Acto de Adjudicación                                                                                       | 21/06/2022 12:00 |                                             |
| Notificación de Adjudicación                                                                               | 21/06/2022 12:20 |                                             |
| Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento                                                              |                  |                                             |
| Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios                                                       | 21/06/2022 15:00 |                                             |
| Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios                                                       | 21/06/2022 15:30 |                                             |
| Plazo de validez de las ofertas                                                                            | 60 - Días        |                                             |



### 1.9 Estudio y Evaluación de las Propuestas:

Los peritos encargados de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución.

Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE- NO CUMPLE**”. La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

| Documentación que presentar                                                                                                                                                                   | Cumple | No Cumple |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| Registro Nacional de Proveedores ( <b>RPE</b> ), en estado activo y emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.                                                              |        |           |
| Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos ( <b>DGII</b> ), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.        |        |           |
| Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. ( <b>TSS</b> ). |        |           |
|                                                                                                                                                                                               |        |           |
| <b>Oferta Técnica:</b>                                                                                                                                                                        |        |           |
| Formulario de información sobre el oferente ( <b>SNCC.F.042</b> ).                                                                                                                            |        |           |
| Formulario de presentación de la oferta ( <b>SNCC.F.034</b> ).                                                                                                                                |        |           |
| Cuatro (04) cartas de referencia recientes de instituciones de prestación de servicios iguales o similares.                                                                                   |        |           |
| Estados Financieros Auditados correspondientes a los años 2019 y 2020.                                                                                                                        |        |           |
| Carta de autorización de crédito a 45 días.                                                                                                                                                   |        |           |
| Carta de certificación de la garantía en el servicio.                                                                                                                                         |        |           |
| Carta que certifique el tiempo de instalación de los servicios a brindar.                                                                                                                     |        |           |
| Ficha técnica: documento con imágenes de los ítems ofertados                                                                                                                                  |        |           |

#### **1.10 Descalificación de las Propuestas:**

- La Comisión podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las especificaciones técnicas.
- La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

#### **1.11 Adjudicación:**

La Comisión evaluará y comparará únicamente las ofertas que se ajusten sustancialmente al presente documento (Ficha Técnica) y que hayan sido evaluadas técnicamente conforme a los criterios sometidos luego de emitido el informe de evaluación y recomendación.

#### **1.12 Notificación de Adjudicación**

La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informada a todos los participantes.

#### **1.12 Orden de Compras**

La Orden de Compras producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

#### **1.14 Condiciones y Fecha del Suministro de los bienes**

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de iniciar el proceso de suministro con la notificación de la Orden de Compras con las firmas correspondientes.

Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características de lo cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

#### **1.15 Forma de Pago**

El Oferente adjudicado acepta que el pago por el suministro de los bienes ofertados será bajo la condición de que una vez se haya realizado la recepción formal de la factura a un crédito de 45 días.



**Angel Cuevas Rijo**  
Unidad de Compras y Contrataciones

