

DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO

MINC/DAS/0047-2022

11 de abril del 2022

A la

: Sra. Milagros Germán Olalla
Ministra De Cultura

Vía:

: Sr. Amin Germán
Director Administrativo

Asunto

: Solicitud compra materiales de papelería

Luego de un afectuoso saludo, sirva la presente para solicitarle su aprobación para la compra de los siguientes materiales de papelería sin timbrar para existencia de Almacén del MINC. y sus dependencias. Las cuáles serán utilizadas por un período de tres (3) meses.

No.	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	PAPEL BOND 8 1/2 x11	RESMA	1500
2	PAPEL BOND 8 1/2 x13	RESMA	50
3	FOLDERS AMALLO 8 1/2 X 11	CAJA 100/1	300
4	FOLDERS AMARILLOS 8 1/2 X 13	CAJA 100/1	20
5	FOLDERS MANILA (DISTINTOS COLORES, 8 1/2 X11" (CAJA 100/1)	CAJA 100/1	200
6	FOLDERS SATINADOS CON BOLSILLO AMARILLO (CAJA 25/1)	CAJA 25/1	50
7	FOLDERS SATINADOS CON BOLSILLO AZUL OSCURO (CAJA 25/1)	CAJA 25/1	50
8	FOLDERS SATINADOS CON BOLSILLO NEGRO (CAJA 25/1)	CAJA 25/1	100
9	FOLDERS SATINADOS CON BOLSILLO BLANCO (CAJA 25/1)	CAJA 25/1	100
12	LABEL PARA FOLDERS	CAJA	20
13	PAPEL CARTULINA P/DIPLOMA, 8 1/2 x 11, COLOR AMARILLO	UNIDAD	1500
14	PAPEL CARTULINA P/DIPLOMA, 8 1/2 X 11, COLOR BLANCA	UNIDAD	1500
16	SOBRE MANILA 10 X 15 (UNIDAD)	UNIDAD	500
17	SOBRE MANILA 10 X 17 (UNIDAD)	UNIDAD	500
18	SOBRE MANILA 9 X 12 (UNIDAD)	UNIDAD	1500

Atentamente,


Sorayda I. Veras

Enc. División de Almacén y Suministro

Av. George Washington 100, Residencia Vicini Burgos, Santo Domingo, República Dominicana.

Teléfono: 809-221-4141 **CULTURA.GOB.DO**

MINISTERIO DE CULTURA
DESPACHO DE LA MINISTRA
RECIBIDO

12 ABR 2022

A. Feliz 10:03 am



MINISTERIO DE CULTURA

RECIBIDO

Nombre: *Maxima Ventura*

Fecha: *19/4/2022*

Hora: *3:24 pm*

DEPTO. DE COMPRAS

MINISTERIO DE CULTURA
RECIBIDO

19 ABR 2022

HORA: *10:14*
DIRECCION ADMINISTRATIVA