República Dominicana
Santo Domingo, Distrito Nacional
MINISTERIO DE CULTURA
"Año de Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

FICHA TECNICA
Adquisición de materiales varios para las reparaciones en el Parque Arqueológico la Isabela.
REFERENCIA: CULTURA-DAF-CM-2020-0002

1.1 Objeto

Establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de compras, bajo la modalidad de Compra Menor para la **Adquisición de materiales varios para las reparaciones en el Parque Arqueológico la Isabela.**

1.2 Especificaciones y requerimientos técnicos mínimos

El o los proponentes podrán presentar la propuesta por la totalidad o por alguno de los servicios, con la salvedad de que el servicio que cotice debe ser el solicitado. Es imprescindible cotizar un servicio de alta calidad donde se especifiquen las características.

Ítem	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	11121610	Pino bruto tra (1080 pies) 2x6x18, para la Isabela	Unidad	60
2	11121610	Pino bruto tra (373.33 pies) 1x8x14, para la Isabela	Unidad	40
3	11121610	Pino bruto tra (1000 pies) 4x6x20, para la Isabela	Unidad	25
4	11121610	Pino cep trat H, (106.67) 1x8x16, para la Isabela	Unidad	10
5	11121610	Pino cep trat H, (1800 pies) 2x6x18, para la Isabela	Unidad	100

6	11121610	Pino bis nor trat SE (4725 pies) 1x6x14, para la Isabela	Unidad	675
7	11121610	Pino bruto tra (1080 pies), 2x6x18, para la Isabela	Unidad	60
8	11121610	Pino bruto tra (373.33 pies) 1x8x14, para la Isabela	Unidad	40
9	11121610	Pino bruto tra (1000 pies),4x6x20, para la Isabela	Unidad	25
10	11121610	Pino Cep trat H (106.67 pies), 1x8x16 para la Isabela	Unidad	10
11	11121610	Pino trat H (1800 pies),2x6x18, para la Isabela	Unidad	100
12	11121610	Pino nort trat SE (4725 pies), 1x6x14 para la Isabela	Unidad	675

1.3 REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO

1. Ser proveedor y beneficiario del estado.
2. Toda Propuesta deberá presentarse en un sobre cerrado y sellado.
3. Debe tener registro de Beneficiario (Tener una cuenta bancaria relacionada con la cuenta única del tesoro de la República Dominicana).
4. Disponibilidad de entrega inmediata en el lugar (La Isabela, Puerto Plata).

1.4 DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (SOBRE ÚNICO)

1. Registro Nacional de Proveedores (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
4. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33)
5. Cotización de la empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado.

El **"Sobre"** deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
Comité de Compras y Contrataciones
MINISTERIO DE CULTURA
Referencia: CULTURA-DAF-CM-2020-0002

1.5 ENTREGA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser cargadas preferiblemente por el portal transaccional o en su defecto entregado físicamente en sobre, cerrado y sellado, con el sello de la empresa, desde **el 27 de enero de 2020 a partir de las 11:00 am, hasta el 29 de enero del 2020, hasta 11:00am.,** en el Departamento de Compras, del Ministerio de Cultura.

1.6 CRONOGRAMA

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	27/01/2020 11:00 *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	28/1/2020 11:00 *
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	28/01/2020 16:00 *
Presentación de Oferta Económica	29/01/2020 11:00 * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	29/01/2020 11:10 *
Acto de Adjudicación	29/01/2020 11:11 *
Notificación de Adjudicación	29/01/2020 11:12 *
Constitución de garantia de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	29/01/2020 11:15 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	29/01/2020 11:16 *
Plazo de validez de las ofertas	30 * Días *

1.7 ESTUDIO Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

La comisión encargada de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos establecidos, sus detalles, y características; además, deben cumplir con los estándares de calidad y que económicamente resulten convenientes a los intereses de la institución. Las Propuestas tienen que contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **"CUMPLE- NO CUMPLE".**
La Comisión elegirá, dentro del plazo legal, la oferta que estime más conveniente a los intereses del Ministerio de Cultura (MINC).

1.8 DESCALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS

a) La Comisión podrá descalificar cualquier propuesta que contenga información errada o que no se sujete a lo exigido en las bases técnicas.

b) La Comisión podrá declarar desierto o descalificar la totalidad de las propuestas, por exceder estas los marcos presupuestarios, sin derecho a indemnización alguna para el proponente.

1.9 ADJUDICACIÓN DEL PROCESO

Una vez la Comisión decida sobre la oferta u ofertas más convenientes, se notificará mediante comunicación al ganador o ganadores la decisión.

1- De la orden compras

a) La Orden de Compras y/o Orden de Servicio producirá efectos sólo a partir de las firmas correspondientes.

2- Resultado del Proceso de Compras

a) La notificación de la adjudicación resultado del concurso será informada a todos los participantes.

3- Condiciones y Fecha de entrega

El oferente interesado en participar en el referido proceso debe de estar en la disposición de hacer el servicio a partir de la emisión de la orden de compras.

Por ningún motivo la empresa adjudicada podrá cambiar o modificar las características de lo cotizado sin la autorización por escrito de las autoridades del Ministerio de Cultura (MINC), responsables de la coordinación del proceso.

4- Forma de pago

El Ministerio de Cultura (MINC), realizará los pagos en un periodo no mayor de **45 a 90** días aproximadamente, luego de recibido los servicios.

Angélica Consuegra